

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 4
от 03.04.2023г.

Принято с учетом мнения
общешкольного
родительского собрания
Протокол № 2
от 03.04.2023г.

Принято с учетом мнения
совета обучающихся
Протокол № 2
от 03.04.2023г.

Утверждено приказом
директора

МОБУ Новосокулакская СОШ
№ от 03.04.2023

Гололобова О.В.



ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам дошкольного
образования, начального общего образования, основного общего,
среднего общего образования

с.Новосокулак

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего, среднего общего образования муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения Новосокулакская средняя общеобразовательная школа Саракташского района Оренбургской области (далее - Правила приема) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115](#), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными [приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177](#); Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Уставом МОБУ Новосокулакская СОШ.

Целью Правил является установление правил приема детей на обучение по программам дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение обязательного общего образования.

Настоящие Правила приема разработаны в целях создания условий для реализации гарантированных гражданам Российской Федерации прав на получение общедоступного дошкольного образования, начального общего и основного общего образования, а также повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательные организации).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МОБУ Новосокулакская СОШ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137) и настоящим Порядком.

2.3. Правила приема в МОБУ Новосокулакская СОШ устанавливаются в части, не урегулированной [законодательством](#) об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

2.4. Правила приема на обучение в МОБУ Новосокулакская СОШ должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальных образовательных организаций, в которых обучаются их полнородные или неполнородные братья и (или) сестры.

Дети, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус» и «казачий детский корпус, которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющие целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе российского казачества.

2.6. Медицинским работникам государственных медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи, подведомственных органу исполнительной власти Оренбургской области в сфере охраны здоровья, предоставляется право на первоочередное предоставление их детям мест в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях.

2.7. В приеме в МОБУ Новосокулакская СОШ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 88](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в МОБУ Новосокулакская СОШ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.8. МОБУ Новосокулакская СОШ обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка:

- со своим уставом,

- лицензией на осуществление образовательной деятельности

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в [пункте 9](#) настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

МОБУ Новосокулакская СОШ размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, **издаваемый не позднее 1 апреля текущего года** (далее - распорядительный акт о закреплённой территории). Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Прием в МОБУ Новосокулакская СОШ осуществляется

2.9. в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.10. Прием в МОБУ Новосокулакская СОШ осуществляется **по направлению** органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в [части 14 статьи 98](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Документы о приеме подаются в МОБУ Новосокулакская СОШ, в которую получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органом местного самоуправления, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через [единый портал](#) государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 5) о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию.

2.11. Направление и прием в МОБУ Новосокулакская СОШ осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МОБУ Новосокулакская СОШ представляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций). Заявление о приеме представляется в МОБУ Новосокулакская СОШ на бумажном носителе и (или) в электронной форме через [единый портал](#) государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии); л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в МОБУ Новосокулакская СОШ родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости); - документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка **дополнительно предъявляют**

- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), - а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации,

- и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13. Требование представления иных документов для приема детей в МОБУ Новосокулакская СОШ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.14. Заявление о приеме в МОБУ Новосокулакская СОШ и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.15. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.16. После приема документов, указанных в [пункте 9](#) настоящего Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.17. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МОБУ Новосокулакская СОШ (далее - распорядительный акт) в *течение трех рабочих дней после заключения договора*. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде в

МОБУ Новосокулакская СОШ. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

2.18. На каждого ребенка, зачисленного в МОБУ Новосокулакская СОШ, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, основного общего, среднего общего образования

3.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).

3.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"¹ (далее - Федеральный закон).

3.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

3.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам МОБУ Новосокулакская СОШ обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3.5. Правила приема в МОБУ Новосокулакская СОШ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории; обеспечивают предоставление общедоступного и бесплатного общего образования.

3.6. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

3.7. МОБУ Новосокулакская СОШ размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

3.8. Правила приема в МОБУ Новосокулакская СОШ на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.9. Получение начального общего образования в МОБУ Новосокулакская СОШ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.10. В первоочередном порядке предоставляются места в МОБУ Новосокулакская СОШ

-детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей
-детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г.

№ 3-ФЗ "О полиции":

1) детям сотрудника полиции

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных

обязанностей

- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции
 - 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции
 - 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции
- б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части (часть 6 статьи 46 Федерального закона Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»)

-детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, -детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

3.11. Прием на обучение в МОБУ Новосокулакская СОШ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОБУ Новосокулакская СОШ, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3.13. Медицинским работникам государственных медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи, подведомственных органу исполнительной власти Оренбургской области в сфере охраны здоровья, предоставляется право на первоочередное предоставление их детям мест в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях.

3.14. Имеют право на преимущественное зачисление на обучение по образовательным программам дошкольного образования в одну образовательную организацию усыновленных детей или детей, находящихся в семье под опекой или попечительством, при этом вправе предъявить выписку из ЕГР записей актов гражданского состояния.

3.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в МОБУ Новосокулакская СОШ по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.16. Прием в МОБУ Новосокулакская СОШ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.17. В приеме в МОБУ Новосокулакская СОШ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.18. МОБУ Новосокулакская СОШ с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта (Постановления администрации Саракташского района о закреплении территорий);

-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.19. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОБУ Новосокулакская СОШ осуществляют прием детей в первый класс всех детей, указанных в пунктах 10 и 12 Порядка, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанные в пунктах 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.20. Организация индивидуального отбора при приеме в МОБУ Новосокулакская СОШ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

3.21. При приеме на обучение в МОБУ Новосокулакская СОШ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим:

- уставом,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- со свидетельством о государственной аккредитации,
- с общеобразовательными программами
- и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.22. При приеме на обучение в МОБУ Новосокулакская СОШ по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.23. Прием на обучение в МОБУ Новосокулакская СОШ по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

3.24. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 25 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МОБУ Новосокулакская СОШ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОБУ Новосокулакская СОШ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.25. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

-дата рождения ребенка или поступающего; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего; о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

-о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.26. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.27. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка **(при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)**;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.28. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.29. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.31. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.32. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего **в течение 5 рабочих дней** после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.17 настоящего Порядка. 3.31.

На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.32. Во 2-11 классы МОБУ Новосокулакская СОШ принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого образовательного учреждения, при наличии свободных мест в МОБУ Новосокулакская СОШ. Для зачисления во 2-11 классы родители (законные представители) предъявляют следующие документы дополнительно:

- личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью учреждения, в котором он обучался ранее;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

4. Делопроизводство.

Документы, предоставляемые родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений.

На каждого ребёнка, зачисленного в школу по программам начального основного и среднего общего образования, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме документы и иные документы.

5. Ответственность

6.1. Родители (законные представители) детей, предоставившие в школу заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

7.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками отношений

7. Заключительные положения

Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

Изменения в Положение вносятся приказом директора школы с учетом мнения Совета школы.

Приложение 1

Заявление родителей о приеме ребёнка в филиал МОБУ Новосокулакская СОШ

Регистрационный номер
заявления № _____

Директору МОБУ Новосокулакская СОШ Саракташского района Оренбургской
области

ф.и.о. руководителя

Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью, отчество
при наличии

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя) ребенка

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего

ребенка _____

(Ф.И.О. полностью, отчество - при наличии)

Дата рождения ребенка _____

Реквизиты _____ свидетельства _____ о

рождении _____

Адрес _____ места _____ жительства _____ ребенка _____ (по _____ прописке)

Адрес места фактического проживания ребенка (места пребывания)

(заполняется в случае его отличия от адреса места жительства ребенка)

Наличие потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной
программе дошкольного образования _____

(да/нет)

Наличие потребности в создании специальных условий для организации обучения и
воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной
программой _____ реабилитации _____ инвалида _____ (при _____ наличии)

(да/нет)

в МОБУ Новосокулакская СОШ, на обучение по образовательной программе
дошкольного образования, осуществляемое на языке образования
_____, родном языке из числа языков народов РФ, в том
числе русского (с указанием конкретного языка) языка как родного

(с указанием конкретного языка, в том числе русского, как родного)

В группу _____

(общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной, комбинированной) направленности для
детей в возрасте от ___ до ___ лет, № ___ с режимом
пребывания _____

(кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня, продленного дня, круглосуточного
пребывания) с « ___ » 20 ___ Г.

(желаемая дата приема на обучение)

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

Мать

_____ (Ф.И.О. полностью (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии)

_____ Контактный телефон (при наличии)

Отец

_____ (Ф.И.О. полностью (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии)

_____ Контактный телефон (при наличии)

**Законный
представитель**

_____ (Ф.И.О. полностью (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии)

_____ Контактный телефон (при наличии)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Дата «___» 20___ г.

_____ (подпись родителя(законного представителя)ребенка) (расшифровка подписи)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников образовательной организации ознакомлен(а)

«___» 20___ г. _____

_____ Дата(подпись родителя (законного представителя) ребенка) (расшифровка подписи)

«___» 20___ г. _____

_____ Дата(подпись родителя (законного представителя) ребенка) (расшифровка подписи)

Заявление родителей о приеме ребёнка в
МОБУ Новосокулакская СОШ

Регистрационный номер заявления № _____	Директору МОБУ Новосокулакская СОШ Саракташского района Оренбургской области

	Ф.И.О. руководителя

	Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью, отчество при наличии

	наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

	личность родителя (законного представителя) ребенка

	(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего
ребенка _____
(Ф.И.О. полностью, отчество - при наличии)

Дата рождения ребенка _____

Реквизиты _____ свидетельства _____ о
рождении _____

Адрес _____ места _____ жительства _____ ребенка _____ (по _____ прописке)

Адрес места фактического проживания ребенка (места пребывания)
_____ (заполняется
в случае его отличия от адреса места жительства ребенка)

Имеется право внеочередного, первоочередного, или преимущественного
приема (указать какое) _____
(да/нет)

Наличие потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной
программе начального, основного, среднего общего образования (нужное
подчеркнуть) _____
(да/нет)

Наличие потребности в создании специальных условий для организации обучения и
воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной
программой реабилитации инвалида (при наличии)

(да/нет)

в « _____ » класс МОБУ Новосокулакская СОШ, на обучение по
образовательной программе начального, основного, среднего общего образования
(нужное подчеркнуть), осуществляемое на языке образования
_____, родном языке из числа языков народов РФ, в том
числе русского (с указанием конкретного языка) языка как родного

(с указанием конкретного языка, в том числе русского, как родного)

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

Мать _____
(Ф.И.О. полностью (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Отец _____
(Ф.И.О. полностью (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Законный представитель _____
(Ф.И.О. полностью (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Дата «___» 20___ г. _____

(подпись родителя(законного представителя)ребенка) (расшифровка подписи)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

«___» 20___ г. _____ Дата(подпись
родителя (законного представителя) ребенка) (расшифровка подписи)

«___» 20___ г. _____
Дата(подпись родителя (законного представителя) ребенка) (расшифровка подписи)

Приложение 3

Регистрационный номер
заявления № _____

Директору МОБУ Новосокулакская СОШ Саракташского района Оренбургской
области

_____ ф.и.о. руководителя

_____ Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью, отчество
при наличии

_____ наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

_____ личность родителя (законного представителя) ребенка

_____ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Адрес места жительства: _____

Адрес электронной почты _____

Телефон _____

согласие

Я, _____ ,

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью родителя (законного представителя) ребенка)

руководствуюсь ч. 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» и на основании

_____ (наименование документа психолого-медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____ , заявляю о согласии на

обучение _____ 20__ г.р.

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

по адаптированной образовательной программе: дошкольного, начального, основного,
среднего общего образования (нужное подчеркнуть)

(наименование адаптированной образовательной программы дошкольного, основного, среднего общего образования)

Дата «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись родителя) _____ (расшифровка подписи)

(законного представителя) ребенка)

Расписка о получении копий документов, представленных при приеме ребенка в

МОБУ Новоосоулакская СОШ

(наименование образовательной организации)

Выдана _____
 (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка
 полностью)

в том, что _____ приняты:

1) заявление о приеме _____
 (дата) (регистрационный (индивидуальный) номер заявления)

ребенка _____
 (ФИО, дата рождения)

В образовательную организацию, осуществляющую деятельность по образовательной
 программе дошкольного, начального, основного, среднего общего образования

2) документы:

№ п/п	Наименование	Отметка о предоставлении

О факте приема заявления и копий документов внесена запись в журнале приема
 заявлений о приеме в образовательную организацию от « » 20__ г. №__

Должностное лицо, ответственное за прием документов

(подпись) (Ф.И.О.)